

## 金文泰中學 「加強學校行政管理津貼」計劃書

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校在學生支援、與教學相關的行政工作及校舍管理各方面的效能。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案	負責老師
學生學習表現分析	匯集學生校內成績數據，追蹤各科表現，追溯過往成績並進行比較評估。通過數據分析，全面了解學生的學習情況，回饋教學，進一步提升教學效能。	購買學生數據分析電子系統	<ul style="list-style-type: none"> <li>成功把學生成績資料匯入。</li> <li>各學科運用有關數據回饋教學。</li> </ul>	\$80,000	繼續使用學生數據分析電子系統存取學生資料，並進行學科分析，回饋教學。	<ul style="list-style-type: none"> <li>升學及就業輔導組</li> <li>教務組</li> <li>資訊科技組</li> </ul>
加強家校溝通系統	利用即時訊息及群組通訊功能，家長可即時閱覽 / 簽知學校發出的訊息 / 家長通告，系統即時統計家長回覆，節省教師追收通告及統計回應的時間，加強家校聯繫。	購買家校通訊應用程式	<ul style="list-style-type: none"> <li>向家長發布重要訊息，例如提示家長留意學校特別活動及惡劣天氣狀況的安排等。</li> <li>向家長發放通告，家長可於系統簽署回條。</li> </ul>	\$18,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>繼續使用家校通訊應用程式。</li> <li>第二年起由家長支付每年程式管理費用，每一家庭每年約\$23。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全體老師</li> <li>資訊科技組</li> </ul>
校園體溫管理	快速偵測全校學生體溫，識別懷疑發燒學生，加強學校的防疫工作，減少檢查學生體溫記錄所需的人力資源。	購買電子 / 紅外線熱感探測	<ul style="list-style-type: none"> <li>於校門出入要道安裝電子 / 紅外線體溫自動監察系統。</li> <li>即時監控進入</li> </ul>	\$50,000	繼續使用校園體溫探測，加強學校的防疫工作。	<ul style="list-style-type: none"> <li>全體老師</li> <li>資訊科技組</li> </ul>

			學校的學生的體溫。			
訓導管理	有效統整及管理全校學生的訓導記錄，讓老師可以透過有關記錄了解學生的表現，找出有行為偏差的學生，並綜合整體學生的行為趨向，盡早跟進。	購買電子訓導管理系統	<ul style="list-style-type: none"> <li>成功以電子系統 / 平台輸入學生考勤、儀容、交功課等方面的紀錄。</li> <li>訓導組及班主任運用有關數據跟進學生表現。</li> </ul>	\$40,000	繼續使用電子訓導管理系統存取學生資料，並進行分析，回饋學生成長支援。	<ul style="list-style-type: none"> <li>訓導組</li> <li>資訊科技組</li> </ul>
校舍管理	教員室電子門禁管理系統可有效協助學校提升保安管理。	購買教員室電子門禁	成功於教員室裝置電子門禁系統，加強保安。	\$15,000	繼續使用電子門禁管理系統，加強保安管理。	<ul style="list-style-type: none"> <li>校務處</li> <li>資訊科技組</li> </ul>
校舍管理	更換已損壞的閉路電視鏡頭，確保學生在球場進行活動時，在發生緊急情況下校務處可即時提供支援。	更換已損壞的閉路電視鏡頭	成功更換已損壞的閉路電視鏡頭，加強對學生的關顧。	\$30,000	繼續使用閉路電視，加強對學生的關顧。	<ul style="list-style-type: none"> <li>校務處</li> <li>資訊科技組</li> </ul>
文件管理	購買電子文件管理系統，整理零散的電子文件檔案，統一分類，配合權限設定，妥善整存。	購買電子文件管理系統	成功購買電子文件管理系統，整理零散的電子文件檔案，統一分類，配合權限設定，妥善整存。	\$30,000	繼續建立一個具保安功能，而且高效能的文件檔案管理系統，有系統地存取電子文件檔案，按知情需要設定權限	資訊科技組